

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

**Генеральний
директор**

(посада)

Шевченко Євген Вікторович

(прізвище та ініціали керівника)

М.П.

23.10.2014

(дата)

Квартальна інформація емітента цінних паперів за 3 квартал 2014 року

I. Загальні відомості

- | | |
|------------------------------------|--|
| 1. Повне найменування емітента | ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КАРЛСБЕРГ УКРАЇНА" |
| 2. Організаційно-правова форма | Публічне акціонерне товариство |
| 3. Код за ЄДРПОУ | 00377511 |
| 4. Місцезнаходження | 69076 Запорізька область Хортицький район місто Запоріжжя вулиця Георгія Сапожнікова, будинок 6 |
| 5. Міжміський код, телефон та факс | (061) 228-11-99 (061) 242-57-44 |

II. Дані про дату та місце оприлюднення квартальної інформації

- | | | |
|---|---------------------------------|-------------------|
| 1. Квартальна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії | | 22.10.2014 |
| | | (дата) |
| 2. Квартальна інформація розміщена на сторінці | www.carlsbergukraine.com | 22.10.2014 |
| | в мережі Інтернет | (дата) |
| | (адреса сторінки) | |

Зміст

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	X
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про посадових осіб емітента	X
6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент	X
7. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
8. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про зобов'язання емітента	X
2) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	X
3) інформація про собівартість реалізованої продукції	X
9. Інформація про конвертацію цінних паперів	
10. Інформація про заміну управителя	
11. Інформація про керуючого іпотекою	
12. Інформація про трансформацію (перетворення) іпотечних активів	
13. Інформація про зміни в реєстрі забезпечення іпотечних сертифікатів за кожним консолідованим іпотечним боргом	
14. Інформація про іпотечне покриття:	
1) інформація про заміну іпотечних активів у складі іпотечного покриття	
2) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
3) інформація про співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулись протягом звітного періоду	
4) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
15. Інформація про заміну фінансової установи, яка здійснює обслуговування іпотечних активів	
16. Фінансова звітність емітента, яка складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку	
17. Фінансова звітність емітента, яка складена за міжнародними стандартами фінансової звітності	X
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	

19. Примітки Звіт не містить інформації щодо деяких вищезазначених пунктів з наступних причин:

з пункту 3: Участі у створенні будь-яких юридичних осіб протягом звітного періоду Товариство не приймало;

з пункту 4: На підприємстві не запроваджувалась посада корпоративного секретаря;

з пунктів 7.2 - 7.4: Будь-які інші цінні папери крім простих іменних акцій, в тому числі процентні чи безпроцентні облігації, дисконтні облігації чи похідні цінні папери, Товариство не випускало. Розміщені але не зареєстровані випуски відсутні;

з пунктів 9 - 15: Емітент за весь період діяльності не випускав іпотечні облігації, іпотечні сертифікати чи сертифікати ФОН, тому звіт не містить інформації про:

- конвертацію цінних паперів;
- заміну управителя;
- керуючого іпотекою;
- трансформацію (перетворення) іпотечних активів;
- зміни в реєстрі забезпечення іпотечних сертифікатів;
- іпотечне покриття;
- заміну фінансової установи, яка здійснює обслуговування іпотечних активів;

з пункту 16: Фінансова звітність емітента складена та подається відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності;

з пункту 18: Звіт не містить інформації про стан об'єкта нерухомості тому що емітент не реєстрував емісій цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КАРЛСБЕРГ УКРАЇНА"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	д/н
3. Дата проведення державної реєстрації	05.08.1993
4. Територія (область)	Запорізька область
5. Статутний капітал (грн.)	1022432914.00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0.000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0.000
8. Середня кількість працівників (осіб)	1703
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	
11.05	ВИРОБНИЦТВО ПИВА
11.03	ВИРОБНИЦТВО СИДРУ ТА ІНШИХ ПЛОДОВО-ЯГІДНИХ ВИН
11.07	ВИРОБНИЦТВО БЕЗАЛКОГОЛЬНИХ НАПОЇВ; ВИРОБНИЦТВО МІНЕРАЛЬНИХ ВОД ТА ІНШИХ ВОД, РОЗЛИТИХ У ПЛЯШКИ
10. Органи управління підприємства	<p>Органами Товариства є загальні Збори акціонерів, Генеральний директор, Наглядова Рада та Ревізійна комісія.</p> <p>Повноваження органів Товариства визначаються загальними Зборами акціонерів, які є вищим органом емітента і які мають право приймати будь-які рішення стосовно його діяльності у відповідності до вимог діючого законодавства, Статуту та внутрішніх положень Товариства.</p> <p>Генеральний директор - одноосібний виконавчий орган Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю і забезпечує виконання всіх рішень загальних Зборів.</p> <p>Наглядова Рада - орган Товариства, який здійснює захист прав акціонерів, представляє їх інтереси в період між проведенням загальних Зборів, контролює і регулює діяльність виконавчого органу.</p> <p>Ревізійна комісія - контролюючий орган, який здійснює перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства.</p> <p>Повноваження органів Товариства закріплені в його Статуті та внутрішніх Положеннях емітента.</p>
11. Банки, що обслуговують емітента	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	Філія "КІБ" ПАТ "КРЕДІ АГРІКОЛЬ БАНК"
2) МФО банку	300379
3) Поточний рахунок	26000000586000
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	Філія "КІБ" ПАТ "КРЕДІ АГРІКОЛЬ БАНК"
5) МФО банку	300379
6) Поточний рахунок	26001000586010

12. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності*

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5
Водозабір підприємства	4082	16.11.2012	Державна служба геології та надр України	28.12.2014
Опис	Згідно даного Дозволу метою користування надрами є геологічне вивчення, у т.ч. дослідно-промислова розробка питних підземних вод, затвердження запасів ДКЗ України. Дозвіл діє на постійній основі тому в подальшому термін дії буде подовжено.			
Спеціальне водокористування	УКР-622-Киє	15.10.2012	Державне управління охорони навколишнього природного середовища в м.Києві	08.11.2014
Опис	Згідно даного дозволу метою водокористування є господарські-питні та виробничі потреби Товариства. Дозвіл діє на постійній основі тому в подальшому термін дії буде подовжено.			
Придбання, зберігання, використання прекурсорів	АЕ № 179712	25.10.2012	Державна служба України з контролю за наркотиками	11.11.2016
Опис	Прогнозується користування даною Ліцензією на постійній основі. Протягом найближчих двох років розгляд питання щодо подовження строку її дії не планується.			
Розміщення відходів	3192	29.10.2013	Міністерство екології та природних ресурсів	31.12.2014
Опис	Керівництво Товариства планує використовувати дозвіл на постійній основі, а тому в поточному році буде розглянуто питання щодо подовження терміну його дії.			
Виробництво алкогольної продукції	АД № 074915	08.11.2012	Департамент контролю за виробництвом та обігом спирту, алкогольних напоїв і тютюнових виробів ДПС України	22.12.2015
Опис	Прогнозується користування даною Ліцензією на постійній основі тому в подальшому термін її дії планується подовжити.			

VI. Інформація про посадових осіб емітента

1) посада	Генеральний директор
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Шевченко Євген Вікторович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	65 01 868859 17.07.2001 Ірбітським МРВВС Свердловської обл., код підрозділу 662-024
4) рік народження**	1976
5) освіта**	вища
6) стаж керівної роботи (років)**	8
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Віце-президент з продажів Компанії "Балтика" (Російська Федерація)

8) опис Генеральний директор, як одноосібний виконавчий орган Товариства, наділений всіма повноваженнями першої особи, які не суперечать діючому законодавству та Статуту ПАТ. Головним обов'язком Генерального директора є керівництво поточною діяльністю підприємства та забезпечення виконання рішень загальних Зборів акціонерів. Повноваження Генерального директора закріплені в Статуті Товариства та "Положенні про Генерального директора".

Генеральний директор:

- без довіреності здійснює дії від імені Товариства у межах наданих йому повноважень;
- представляє Товариство в його відносинах з іншими юридичними і фізичними особами, державними і громадськими підприємствами, установами та організаціями, в межах наданих йому повноважень;
- веде переговори, укладає від імені Товариства угоди та здійснює інші дії згідно відповідних рішень Наглядової ради та Загальних зборів акціонерів, прийнятих останніми у межах наданих їм повноважень;
- вчиняє правочини, необхідні для організації, ведення та забезпечення господарської діяльності Товариства: у випадках реалізації (продаж, поставка, дистриб'юторські договори, договори відповідального зберігання або інше) продукції Товариства - до 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; в інших випадках - до 12000000 гривень;
- видає накази, розпорядження і вказівки, обов'язкові для всіх працівників Товариства;
- видає довіреності на представлення інтересів та здійснення дій від імені і в інтересах Товариства в межах наданих повноважень;
- приймає на роботу та звільняє працівників підприємства, переводить на іншу роботу, накладає стягнення та заохочення;
- затверджує графік відпусток та надає відпустки;
- в межах своєї компетенції керує поточними справами Товариства;
- готує, організовує і забезпечує проведення Загальних зборів акціонерів;
- організовує виконання рішень Загальних зборів акціонерів і Наглядової ради;
- організовує емісійну діяльність Товариства відповідно до чинного законодавства, рішень Наглядової ради і Загальних зборів акціонерів в межах їх компетенції;
- розробляє пропозиції по основних напрямках і формах діяльності Товариства;
- розробляє та затверджує поточні фінансово-господарські плани і оперативні завдання Товариства та забезпечує їх реалізацію;
- забезпечує ефективність господарської діяльності Товариства;
- забезпечує реалізацію схвалених Наглядовою радою інвестиційних проектів;
- приймає рішення про передачу в оренду, в лізинг майна;
- розглядає результати аудиторських перевірок і перевірок Ревізійної комісії, розробляє заходи по усуненню виявлених недоліків в діяльності Товариства і організує їх виконання;
- готує для розгляду Загальними зборами акціонерів пропозиції про порядок використання прибутку Товариства і порядок покриття його збитків;
- організує документообіг і звітність відповідно до чинного законодавства;
- забезпечує облік, раціональне використання і збереження майна Товариства;
- забезпечує дотримання законності в діяльності Товариства;
- визначає умови праці та умови її оплати особам, що знаходяться у трудових відносинах з Товариством, затверджує штатний розклад Товариства та зміни до нього;
- приймає рішення про притягнення до майнової відповідальності осіб, що знаходяться у трудових відносинах з Товариством;
- представляє інтереси власника у взаємовідносинах з трудовим колективом Товариства;
- готує перелік інформації, яка є комерційною таємницею і конфіденційною інформацією, відповідно до чинного законодавства і забезпечує захист такої інформації
- організує військовий облік і мобілізаційну підготовку, забезпечує захист державної таємниці відповідно до чинного законодавства України;
- приймає рішення про зупинення роботи Товариства або його структурних підрозділів;
- затверджує ціни на продукцію Товариства;

- відкриває рахунки у банківських установах;
- підписує від імені виконавчого органу колективний договір, зміни та доповнення до нього;
- приймає рішення про надання благодійної допомоги;
- приймає рішення про скорочення чисельності, штату працівників, прийняття рішення про створення, реорганізацію, ліквідацію підрозділів Товариства;
- здійснює інші дії, які необхідні для організації, ведення та забезпечення господарської діяльності Товариства і які не відносяться до компетенції Загальних зборів акціонерів, Наглядової ради та Ревізійної комісії Товариства;
- визначає умови оплати праці керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства.

Додаткової винагороди, крім заробітної плати згідно штатного розкладу, в тому числі і в натуральній формі, особа не отримувала, інших посад на будь-яких підприємствах не займає.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини Генеральний директор Товариства не має, до адміністративної відповідальності не притягався. Загальний стаж керівної роботи становить 8 років. Протягом останніх п'яти років обіймав посади: з 2008 по 2012 рік - Генеральний директор "Карлсберг Узбекистан" (Узбекистан), з 2012 по 2014 рік - Віце-президент з продажів Компанії "Балтика" (Російська Федерація). Генеральний директор призначений на посаду 01.04.2014р. (до цього обов'язки Генерального директора виконував Говядін Олександр Васильович), в звітному періоді змін не було.

1) посада	Головний бухгалтер
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Дорошенко Катерина Володимирівна
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	СА 996089 13.05.1999 Хортицьким РВ УМВС України в Запорізькій обл.
4) рік народження**	1957
5) освіта**	вища
6) стаж керівної роботи (років)**	18
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Бухгалтер ВАТ "ПБК "Славутич"

8) опис Головний бухгалтер забезпечує ведення бухгалтерського обліку з дотриманням вимог законодавства України, Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) з урахуванням особливостей діяльності підприємства. Основними обов'язками є ведення, складання та надання у встановлені строки фінансової звітності, контроль за відображенням на відповідних рахунках всіх господарських операцій, дотримання технології обробки бухгалтерської інформації і порядку документообороту.

Повноваження Головного бухгалтера:

- 1) здійснює організацію бухгалтерського обліку господарсько-фінансової діяльності підприємства і контроль за економним використанням матеріальних, трудових та фінансових ресурсів, збереженням майна підприємства;
- 2) забезпечує раціональну організацію обліку і звітності на підприємстві і в його підрозділах на основі максимальної централізації і механізації облікових робіт, прогресивних форм і методів бухгалтерського обліку і контролю;
- 3) організовує облік грошових мас, які надходять на підприємство, товарно-матеріальних цінностей, основних засобів, своєчасне відображення на рахунках бухгалтерського обліку операцій, пов'язаних з їх рухом, облік видатків виробництва, комерційної діяльності, виконання робіт (послуг), результатів господарсько-фінансової діяльності підприємства, а також фінансових, розрахункових і кредитних операцій;
- 4) контролює розрахунки по заробітній платі з працівниками підприємства, правильне нарахування і перерахування платежів в державний і місцевий бюджети, обґрунтованість використання засобів на фінансування капітальних вкладень, тощо.

Додаткової винагороди, крім заробітної плати згідно штатного розкладу, в тому числі і в натуральній формі, особа не отримувала. Посад на будь-яких інших підприємствах не займає.

Головний бухгалтер непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має, до адміністративної відповідальності не притягалась. Загальний стаж керівної роботи становить 18 років, Головним бухгалтером в Товаристві працює з листопада 1999 року.

В звітному періоді Головний бухгалтер не змінювався.

1) посада	Голова Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Ісаак Шепс
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	PISR 29006760 06.01.2013 Херзлія
4) рік народження**	1949
5) освіта**	вища

6) стаж керівної роботи (років)**
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

40
Президент Baltika Breweries Carlsberg Group

8) опис Голова Наглядової ради є керівником органу Товариства, який здійснює захист прав акціонерів, представляє їх інтереси в перервах між проведенням загальних Зборів і в межах своєї компетенції контролює і регулює діяльність виконавчого органу. Основними обов'язками Голови є керування роботою Наглядової ради, скликання її засідань та виконання інших функцій, які визначені Статутом та "Положенням про Наглядову раду" Товариства.

До виключної компетенції Наглядової ради належить:

- затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;
- підготовка порядку денного Загальних зборів акціонерів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів акціонерів;
- прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів акціонерів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених законом;
- прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;
- прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
- затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законом;
- обрання та припинення повноважень Генерального директора Товариства;
- затвердження умов контракту, який укладатиметься з Генеральним директором, встановлення розміру його винагороди. Укладення договору (контракту) з Генеральним директором Товариства;
- прийняття рішення про відсторонення Генерального директора від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора Товариства;
- обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства;
- обрання реєстраційної комісії, голови та секретаря загальних Зборів, за винятком випадків, встановлених Статутом та законодавством;
- обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного законом;
- визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів акціонерів відповідно до закону та мають право на участь у Загальних зборах акціонерів відповідно до закону;
- вирішення питань про заснування та/або участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування та/або участь в інших юридичних особах;
- вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради законом, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
- прийняття рішення про вчинення значних правочинів: у випадках реалізації (продаж, поставка, дистрибуторські договори, договори відповідального зберігання або інше) продукції Товариства - від 10 відсотків до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; в інших випадках - від 12000000 гривень до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів Товариства або депозитарію цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- надсилання в порядку, передбаченому законом, пропозицій акціонерам про придбання особою (особами, що діють спільно) значного пакета акцій Товариства відповідно до вимог закону;
- обрання та відкликання голови та секретаря Наглядової ради Товариства;
- ухвалення стратегії Товариства, затвердження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією;
- винесення рішення про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб органів Товариства;
- прийняття рішення про звернення до господарського суду з заявою про порушення справи про банкрутство Товариства;
- визначення умови оплати праці Генерального директора;
- аналіз діяльності Генерального директора щодо управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної та цінової політики, додержання номенклатури та асортименту товарів і послуг;
- прийняття, в межах своїх повноважень, рішення про схвалення будь-яких дій Генерального директора Товариства, вчинених останнім з перевищенням повноважень, наданих цим Статутом;
- прийняття рішення про надання та/або отримання Товариством кредитів та/або позик на суму від 12 000 000 гривень до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- розгляд та погодження установчих документів суб'єктів господарювання, в яких бере участь Товариство, для подальшого їх затвердження відповідним органом цих суб'єктів;

- встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів;
- визначення загальних засад інформаційної політики Товариства. Здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства;
- забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства. Здійснення контролю за ефективністю зовнішнього аудиту, об'єктивністю та незалежністю аудитора;
- контроль за дотриманням Генеральним директором порядку ознайомлення акціонерів, органів та посадових осіб Товариства з документами та інформацією про діяльність підприємства в межах, встановлених законом, Статутом та внутрішніми положеннями Товариства;
- надання Генеральному директору рекомендацій з питань розробки, укладення або внесення змін до колективного договору Товариства, в тому числі рекомендацій щодо змісту колективного договору;
- прийняття рішення про укладання правочинів, щодо яких є заінтересованість у випадках, передбачених у статті 14 Статуту;
- прийняття рішення про створення та ліквідацію філій та представництв Товариства;
- вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно із Статутом, в тому числі прийняття рішення про переведення випуску акцій документарної форми існування у бездокументарну форму існування.

В звітному періоді Голова Наглядової ради винагороди за посаду в Товаристві не отримував. Згідно договору, укладеного між Товариством та Головою Наглядової ради, останній працює на безоплатній основі і винагороди, в тому числі і в натуральній формі, не отримує. Також займає посаду Президента Пивоварної компанії "Балтика"(Адреса: 194292, м. Санкт-Петербург, 6-й Верхній провулок, буд.3).

Голова Наглядової ради непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має, до адміністративної відповідальності не притягався. Загальний стаж керівної роботи становить 40 років. Протягом останніх п'яти років обіймав посади: з листопада 2008 року по грудень 2011 року - Виконавчий директор Carlsberg UK, з грудня 2011 року - Президент Baltika Breweries Carlsberg Group.

Голова Наглядової ради займає посаду з 26.04.2013р. згідно рішення загальних Зборів акціонерів. В звітному періоді змін не було.

1) посада	Член Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Сонденсков Бьорн
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	PDNK 101169097 23.02.2000 Поліцейським відділом Фредеріксберга
4) рік народження**	1962
5) освіта**	вища
6) стаж керівної роботи (років)**	18
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Віце Президент Карлсберг у Східній Європі, Карлсберг А/С

8) опис Член Наглядової ради представляє інтереси акціонерів в перервах між проведенням Зборів і у складі Наглядової ради контролює і регулює діяльність виконавчого органу. Основним обов'язком є участь у засіданнях Наглядової ради, попередній розгляд звітів і питань, що виносяться на затвердження Зборам, та інші функції, які закріплені в Статуті та "Положенні про Наглядову раду" Товариства.

У звітному періоді зазначена особа винагороди за посаду в Товаристві не отримувала. Згідно договору, укладеного між Товариством та Членом Наглядової ради, останній працює на безоплатній основі і винагороди, в тому числі і в натуральній формі, не отримує. Також займає посаду Віце-президента "Карлсберг" по східній Європі, яке знаходиться за адресою: DK-1760 Copenhagen V Denmark.

Член Наглядової ради непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має, до адміністративної відповідальності не притягався. Загальний стаж керівної роботи становить 18 років. Протягом останніх п'яти років обіймав посаду Віце-президента "Карлсберг". В 2013 році повноваження посадової особи подовжені на наступний термін. В звітному періоді змін не було.

1) посада	Член Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Хансен Томас Кезлер
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	PDNK 205406954 04.08.2011 Глоструп коммуне
4) рік народження**	1974
5) освіта**	вища
6) стаж керівної роботи (років)**	7

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Керівник проекту - Директор, Бродрен Хартманн (приєднання до Carlsberg Breweries A/S)

8) опис Член Наглядової ради представляє інтереси акціонерів в перервах між проведенням Зборів і у складі Наглядової Ради контролює і регулює діяльність виконавчого органу. Основним обов'язком є участь у засіданнях Наглядової ради, попередній розгляд звітів і питань, що виносяться на затвердження Зборам, та інші функції, які закріплені в Статуті та "Положенні про Наглядову раду" Товариства.

В звітному періоді зазначена особа винагороди за посаду в Товаристві не отримувала. Згідно договору, укладеного між Товариством та Членом Наглядової ради, останній працює на безоплатній основі і винагороди, в тому числі і в натуральній формі, не отримує. Також займає посаду Керуючого директора Карлсберг у Східній Європі, Карлсберг A/C, яке знаходиться за адресою: DK-1760 Copenhagen V Denmark.

Член Наглядової ради непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має, до адміністративної відповідальності не притягався. Загальний стаж керівної роботи становить 7 років. Протягом останніх п'яти років обіймав посади: з 2007 року по 2013 рік Керівник проекту - Директор, Бродрен Хартманн (приєднання до Carlsberg Breweries A/S).

Член Наглядової ради обраний на посаду 26.04.2013р. згідно рішення загальних Зборів акціонерів. В звітному періоді змін не було.

1) посада

Голова Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Томас Волке

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

PDNK 202897604 20.11.2007 Департаментом Алерод комуне

4) рік народження**

1967

5) освіта**

вища

6) стаж керівної роботи (років)**

9

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Директор з регіонального контролю у Північній Європі Карлсберг A/C

8) опис Голова Ревізійної комісії виконує повноваження керівника органу Товариства, обов'язком якого є здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства, проведення перевірок та звітування перед Зборами щодо підсумків їх проведення. Повноваження Голови Ревізійної комісії закріплені в Статуті та "Положенні про Ревізійну комісію".

Ревізійна комісія зобов'язана:

- вимагати скликання засідання Наглядової ради та позачергових загальних Зборів акціонерів у випадках, коли виявлені нею порушення у фінансово-господарській діяльності Товариства або загроза інтересам Товариства вимагають вирішення питань, що відносяться до їх компетенції;
- надавати Генеральному директору та Наглядовій раді не пізніше ніж за 45 днів до дати проведення чергових загальних Зборів акціонерів, висновок за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за рік;
- підтверджувати достовірність даних, що містяться у звітах та інших фінансових документах або встановлювати факт їх недостовірності;
- інформувати Наглядову раду та Генерального директора про виявлені факти порушення встановленого законодавством порядку ведення бухгалтерської звітності та здійснення фінансово-господарської діяльності;
- готувати висновок про стан власного та резервного капіталу Товариства на день проведення загальних Зборів акціонерів, до порядку денного якого винесено питання про викуп Товариством власних акцій.

При здійсненні контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства Голова Ревізійної комісії організовує роботу комісії, яка перевіряє:

- достовірність даних, які містяться у річній фінансовій звітності Товариства;
- відповідність ведення бухгалтерського, податкового, статистичного обліку та звітності відповідним нормативним документам;
- своєчасність і правильність відображення у бухгалтерському обліку всіх фінансових операцій відповідно до встановлених правил та порядку;
- дотримання виконавчим органом Товариства наданих йому повноважень щодо розпорядження майном Товариства, укладання правочинів та проведення фінансових операцій від імені Товариства;
- своєчасність та правильність здійснення розрахунків за зобов'язаннями Товариства;
- зберігання грошових коштів та матеріальних цінностей;
- використання коштів резервного та інших фондів Товариства;
- правильність нарахування та виплати дивідендів;
- дотримання порядку оплати акцій Товариства;
- фінансовий стан Товариства, рівень його платоспроможності, ліквідності активів, співвідношення власних та позичкових коштів.

В звітному періоді значена особа винагороди за посаду в Товаристві не отримувала. Згідно договору, укладеного між Товариством та Головою Ревізійної комісії, останній працює на безоплатній основі і винагороди, в тому числі і в натуральній формі, не отримує.

Також займає посаду Директора з регіонального контролю у Північній Європі, Карлсберг А/С (Адреса Карлсберг А/С: 100 КалсбергВедж 1799 Копенгаген V Данія). Голова Ревізійної комісії непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має, до адміністративної відповідальності не притягався. Загальний стаж керівної роботи становить 9 років. Протягом останніх п'яти років (з 2006 року) обіймає посаду Директора з регіонального контролю у Північній Європі Карлсберг А/С.

Голова Ревізійної комісії обраний на посаду 19.04.2012р. згідно рішення загальних Зборів акціонерів. Строк, на який обрано особу, становить 3 роки. В звітному періоді змін не було.

1) посада	Член Ревізійної комісії
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Вібеке Агерхолм
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	PDNK 201169368 20.11.2007 Департаментом Алерод комуне
4) рік народження**	1964
5) освіта**	вища
6) стаж керівної роботи (років)**	20
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Віце-Президент групи міжнародного аудиту, Карлсберг А/С

8) опис Обов'язком члена Ревізійної комісії є здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства, проведення перевірок та звітування перед Зборами щодо підсумків їх проведення. Повноваження члена Ревізійної комісії закріплені в Статуті та "Положенні про Ревізійну комісію".

В звітному періоді зазначена особа винагороди за посаду в Товаристві не отримувала. Згідно договору, укладеного між Товариством та членом Ревізійної комісії, останній працює на безоплатній основі і винагороди, в тому числі і в натуральній формі, не отримує.

Також займає посаду Віце-Президента групи міжнародного аудиту, Карлсберг А/С(Адреса Карлсберг А/С: 100 КалсбергВедж 1799 Копенгаген V Данія).

Член Ревізійної комісії непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має, до адміністративної відповідальності не притягався. Загальний стаж керівної роботи становить 20 років. Протягом останніх п'яти років (з 2006 року) обіймає посаду Віце-Президента групи міжнародного аудиту, Карлсберг А/С.

Член Ревізійної комісії обраний на посаду 19.04.2012р. згідно рішення загальних Зборів акціонерів. Строк, на який обрано особу, становить 3 роки. В звітному періоді змін не було.

1) посада	Член Ревізійної комісії
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Александрова Галина Павлівна
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	СВ 536577 30.03.2002 Хортицьким РВ УМВС України в Запорізькій області
4) рік народження**	1954
5) освіта**	вища
6) стаж керівної роботи (років)**	30
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Головний менеджер з фінансів та аудиту ПАТ "ПБК "Славутич"

8) опис Обов'язком члена Ревізійної комісії є здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства, проведення перевірок та звітування перед Зборами щодо підсумків їх проведення. Повноваження члена Ревізійної комісії закріплені в Статуті та "Положенні про Ревізійну комісію".

В звітному періоді зазначена особа винагороди за посаду в Товаристві не отримувала. Згідно договору, укладеного між Товариством та членом Ревізійної комісії, останній працює на безоплатній основі і винагороди, в тому числі і в натуральній формі, не отримує.

Також працює в Товаристві Головним менеджером з фінансів та аудиту.

Член Ревізійної комісії непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має, до адміністративної відповідальності не притягався. Загальний стаж керівної роботи становить 30 років. Протягом останніх п'яти років (з 2006 року) обіймала посаду Головного менеджера з фінансів та аудиту. Член Ревізійної комісії обраний на посаду 19.04.2012р. згідно рішення загальних Зборів акціонерів. Строк, на який обрано особу, становить 3 роки. В звітному періоді змін не було.

VII. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

1. Найменування	ПАТ "НАЦІОНАЛЬНИЙ ДЕПОЗИТАРІЙ УКРАЇНИ"
2. Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
3. Код за ЄДРПОУ	30370711
4. Місцезнаходження	01001 м. Київ Шевченківський р-н. м.Київ вул.Б.Грінченка,буд.3
5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	не передбачена
6. Дата видачі ліцензії або іншого документа	
7. Міжміський код та телефон/факс	(044) 377-70-16
8. Вид діяльності	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію
9. Опис	Після реєстрації першого випуску акцій Товариством було укладено угоду від 27.01.1997р. за № 08 (друга редакція угоди від 01.04.1998р. № 56) про надання послуг по веденню реєстру власників іменних цінних паперів з реєстратором ТОВ фірма "СВІТреєстр" (Код ЄДРПОУ: 24515246, Місцезнаходження: 69006, м.Запоріжжя, вул.Мала,буд.3). Загальними Зборами акціонерів, які відбулися 04.06.2002р., було прийнято рішення про передачу ведення реєстру новому реєстратору ТОВ "ІНГ Реєстратор Україна" (Код ЄДРПОУ: 31355165, Місцезнаходження: 04070, м.Київ, вул.Спаська,буд.30-А). Головним інвестором Товариства, на момент прийняття рішення про зміну реєстратора, стала скандинавська корпорація "Балтік Беверіджіз Холдінг", яка вже мала певні стосунки з реєстратором ТОВ "ІНГ Реєстратор Україна" і вбачала практичність співробітництва з одним реєстратором. Документи та інформація системи реєстру були передані від одного реєстратора до іншого за участі емітента по акту прийому-передачі від 18.07.2002р. Ведення системи реєстру новим реєстратором здійснювалось згідно угоди № 020/02/144 від 12.07.2002р. Загальними Зборами акціонерів, які відбулися 25.05.2010р. було прийнято рішення про переведення акцій Товариства, випущених в документарній формі, в бездокументарну форму існування. Для обслуговування випуску акцій бездокументарної форми Зборами обраний Депозитарій ПрАТ "ВДЦП" з яким була укладена угода № Е 1539/10 від 02.08.2010р. на обслуговування випуску акцій. Згідно рішення Зборів дію Договору на ведення реєстру № 020/02/144 від 12.07.2002р. з реєстратором ТОВ "ІНГ Реєстратор Україна" було припинено 10 серпня 2010 року (дата припинення реєстру). В 2013 році у відповідності до вимог законодавства емітентом була змінена особа, яка надає послуги з обслуговування емісії цінних паперів Товариства, та укладено Договір № Е-7685 від 20.08.2013р. з Національним Депозитарієм України. Інших змін не було.
1. Найменування	ПрАТ " УКРАЇНСЬКА АКЦІОНЕРНА СТРАХОВА КОМПАНІЯ АСКА"
2. Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
3. Код за ЄДРПОУ	13490997
4. Місцезнаходження	83052 Донецька область д/н м.Донецьк проспект Ілліча,буд.100
5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АГ № 569967
6. Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.04.2011
7. Міжміський код та телефон/факс	(062) 348-38-00
8. Вид діяльності	Страхова діяльність
9. Опис	Види страхових послуг, які надає компанія: - добровільне страхування майна (крім залізничного, наземного, повітряного, водного транспорту), вантажів та багажу (вантажобагажу); - добровільне страхування від вогневих ризиків та ризиків стихійних явищ; - добровільне страхування фінансових ризиків.
1. Найменування	ПрАТ "АІГ УКРАЇНА СТРАХОВА КОМПАНІЯ"
2. Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
3. Код за ЄДРПОУ	30858295

4. Місцезнаходження	04070 м. Київ Подільський р-н м.Київ вул.Іллінська,буд.8
5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ № 198732
6. Дата видачі ліцензії або іншого документа	11.06.2013
7. Міжміський код та телефон/факс	(044) 490-65-50
8. Вид діяльності	Страхова діяльність
9. Опис	Послугами даної страхової компанії Товариство користується не перший рік. Види страхових послуг, які компанія надає Товариству: 1)Страховання відповідальності перед третіми особами (крім цивільної відповідальності власників наземного транспорту, відповідальності власників повітряного транспорту, відповідальність власників водного транспорту (включаючи відповідальність перевізника); 2) Страховання відповідальності директорів та посадових осіб.
1. Найменування	ТОВ "КОЛЕГІЯ - ЦІННІ ПАПЕРИ"
2. Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
3. Код за ЄДРПОУ	32962682
4. Місцезнаходження	04208 м. Київ Подільський р-н м.Київ проспект В.Порика,7-Б літера А
5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ № 263323
6. Дата видачі ліцензії або іншого документа	17.09.2013
7. Міжміський код та телефон/факс	(044) 463-35-53
8. Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарної установи
9. Опис	Депозитарна установа здійснює обслуговування рахунків власників цінних паперів емітента та відповідальне зберігання цінних паперів у бездокументарній формі з 16 серпня 2010 року. В звітному періоді рішення про зміну депозитарної установи Товариством не приймалось і таких намірів керівництво підприємства не має.
1. Найменування	ПрАТ "КПМГ АУДИТ"
2. Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
3. Код за ЄДРПОУ	31032100
4. Місцезнаходження	01001 м. Київ Шевченківський р-н м.Київ вул.Михайлівська,буд.11
5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2397
6. Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001
7. Міжміський код та телефон/факс	(044) 490-55-07
8. Вид діяльності	Аудиторські послуги
9. Опис	Аудиторська компанія надає Товариству послуги з організаційного і методичного забезпечення аудиту, практичного виконання аудиторських перевірок (аудит), надання інших аудиторських послуг і послуг з питань бухгалтерського обліку та оподаткування.
1. Найменування	ПАТ "УКРАЇНСЬКА СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ГАРАНТ - АВТО"
2. Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
3. Код за ЄДРПОУ	16467237
4. Місцезнаходження	01042 м. Київ д/н м.Київ провулок Новопечерський,буд.19/3
5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ № 584605
6. Дата видачі ліцензії або іншого документа	05.07.2011
7. Міжміський код та телефон/факс	(044) 206-88-23
8. Вид діяльності	Страхова діяльність
9. Опис	Компанія надає Товариству послуги з медичного страхування (безперервне страхування здоров'я).

VIII. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
01.03.2011	116/1/11	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000079917	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	1.00	1022432914	1022432914.00	100.000000000000
Опис	Акції Товариства 30 січня 2014 року включені до 2-го рівня лістингу Біржового реєстру ПАТ "УКРАЇНСЬКА БІРЖА" (відповідно до рішення Котирувальної комісії № 1151 від 29.01.2014р.) і торгуються на внутрішніх біржових ринках. В звітному періоді додаткових випусків акцій не було. Облігації чи будь-які інші цінні папери підприємство не емітувало. Акції власної емісії в звітному періоді Товариством не викупались і не продавались. Статутний капітал ПАТ сплачений на 100%.								

ІХ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
Зобов'язань за облігаціями Товариство не має.	д/н	0.00	0.000	д/н
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
Зобов'язання за іпотечними цінними паперами відсутні.	д/н	0.00	0.000	д/н
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
Зобов'язань за сертифікатами ФОН Товариство не має.	д/н	0.00	0.000	д/н
За вексями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Будь-яких зобов'язань за цінними паперами Товариство не має.	д/н	0.00	0.000	д/н
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Зобов'язань за фінансовими інвестиціями Товариство не має.	д/н	0.00	0.000	д/н
Податкові зобов'язання	X	99928.00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання	X	934716.00	X	X
Усього зобов'язань	X	1034644.00	X	X
Опис	<p>Зобов'язання Товариства класифікуються за строками їх погашення.</p> <p>Поточні зобов'язання існують у розмірі 1034644 тис.грн.</p> <p>До податкових зобов'язань підприємства у розмірі 99928 тис.грн. віднесено зобов'язання за розрахунками з бюджетом.</p> <p>Більшу частину інших зобов'язань становить поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи послуги, яка на кінець року склала 809701 тис.грн., а інша частина - це:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зобов'язання за розрахунками з оплати праці у розмірі 18248 тис.грн.; - заборгованість за одержаними авансами у розмірі 14725 тис.грн.; - поточні забезпечення на суму 22018 тис.грн.; - інші зобов'язання на суму 70024 тис.грн. <p>Довгострокових зобов'язань підприємство не має.</p>			

2. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Виробництво пива	1892730,8 гл	1161115.20	93	1796352,2 гл	1189278.20	94
2	Виробництво сидру	26558,5 гл	33640.30	3	25426,7 гл	31899.00	3
3	Виробництво безалкогольних напоїв	186512,8 гл	57770.60	5	128132,9 гл	50115.00	4

3. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	Пляшка	20.00
2	Солод	14.00
3	Амортизація виробнича	9.00
4	ПЕТ форма	11.00
5	Енергоресурси	8.00
6	Банка алюмінієва	7.00

Підприємство **ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"КАРЛСБЕРГ УКРАЇНА"**

Територія **ЗАПОРІЗЬКА ОБЛАСТЬ**

Організаційно-правова форма господарювання **ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ
ТОВАРИСТВО**

Вид економічної діяльності **ВИРОБНИЦТВО ПИВА**

Середня кількість працівників **1703**

Одиниця виміру : тис. грн.

Адреса **69076 місто Запоріжжя вулиця Георгія Сапожнікова, будинок 6,
т.(061) 228-11-99**

Дата (рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ

за КОАТУУ

за КОПФГ

за КВЕД

Коди		
2014	09	30
00377511		
2310137300		
112		
11.05		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
за міжнародними стандартами фінансової звітності

V

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на "30" вересня 2014 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи	1000	16483	18291
Нематеріальні активи			
первісна вартість	1001	61261	68959
накопичена амортизація	1002	44778	50668
Незавершені капітальні інвестиції	1005	40615	48198
Основні засоби	1010	1870273	1844850
первісна вартість	1011	3571202	3703235
знос	1012	1700929	1858385
Інвестиційна нерухомість	1015	--	--
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	72568	80862
інші фінансові інвестиції	1035	8	8
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	--	--
Відстрочені податкові активи	1045	38345	66284
Інші необоротні активи	1090	--	--
Усього за розділом I	1095	2038292	2058493
II. Оборотні активи	1100	109466	172527
Запаси			
Виробничі запаси	1101	68220	73233
Незавершене виробництво	1102	6026	23152
Готова продукція	1103	31548	72415
Товари	1104	3672	3727
Поточні біологічні активи	1110	--	--
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	436207	347092
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	13061	26185
з бюджетом	1135	24809	138624
у тому числі з податку на прибуток	1136	24809	138624
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	10575	17390
Поточні фінансові інвестиції	1160	--	--
Гроші та їх еквіваленти	1165	1335583	1126918
Витрати майбутніх періодів	1170	3050	3417
Інші оборотні активи	1190	962	108
Усього за розділом II	1195	1933713	1832261
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	--	--
Баланс	1300	3972005	3890754

Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	1022433	1022433
Капітал у дооцінках	1405	--	--
Додатковий капітал	1410	54622	54622
Резервний капітал	1415	95228	95228
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	2072948	1683827
Неоплачений капітал	1425	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--
Усього за розділом I	1495	3245231	2856110
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	--	--
Довгострокові кредити банків	1510	--	--
Інші довгострокові зобов'язання	1515	--	--
Довгострокові забезпечення	1520	--	--
Цільове фінансування	1525	--	--
Усього за розділом II	1595	--	--
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	--	--
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	--	--
товари, роботи, послуги	1615	557823	809701
розрахунками з бюджетом	1620	91236	99928
у тому числі з податку на прибуток	1621	--	--
розрахунками зі страхування	1625	--	--
розрахунками з оплати праці	1630	22994	18248
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	10867	14725
Поточні забезпечення	1660	20120	22018
Доходи майбутніх періодів	1665	--	--
Інші поточні зобов'язання	1690	23734	70024
Усього за розділом III	1695	726774	1034644
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--
Баланс	1900	3972005	3890754

Облікова політика Товариства протягом звітного періоду не змінювалась.

На кінець звітного періоду підприємство має на балансі основні засоби виробничого та невиробничого призначення первісною вартістю 3703235 тис.грн. Основні засоби відображені в обліку за фактичними витратами на їх придбання, доставку, встановлення, спорудження та виготовлення. Порівняно з початком року за рахунок введення в експлуатацію первісну вартість основних засобів збільшено на 132033 тис.грн., коефіцієнт оновлення становить 0,04. В бухгалтерському обліку знос (амортизація) основних засобів на протязі звітного періоду визначався методом зменшення залишкової вартості та обліковувався на відповідному рахунку 13 "Знос основних засобів" у розрізі окремих об'єктів основних засобів. Нарахування зносу (амортизації) проводилось щомісячно у відповідності з встановленими нормами амортизаційних відрахувань згідно Податкового кодексу України. На кінець періоду сума нарахованого зносу по ОЗ склала 1858385 тис.грн., коефіцієнт зносу основних засобів становить 0,5.

Вартість нематеріальних активів порівняно з початком року збільшена на 7698 тис.грн., коефіцієнт оновлення становить 0,11. Ступінь зносу нематеріальних активів склала 73%.

На 30.09.2014 року довгострокова дебіторська заборгованість відсутня.

До складу незавершених капітальних інвестицій віднесено вартість придбаних, але не введених в експлуатацію активів, а також витрати на капітальне будівництво на загальну суму 48198 тис.грн.

Фінансові інвестиції Товариства мають наступний склад:

- фінансові інвестиції за методом участі в капіталі інших підприємств - 80862 тис.грн.;
- інші фінансові інвестиції - 8 тис.грн.

Загальну вартість необоротних активів порівняно з початком року збільшено на 20201 тис.грн.

На підприємстві ведеться синтетичний та аналітичний облік виробничих запасів. В бухгалтерському обліку підприємства забезпечено незмінність методів обліку матеріальних цінностей на протязі звітного періоду. Станом на 30.09.2014 року Товариством обліковані запаси на суму 172527 тис.грн.:

- виробничі запаси - 73233 тис.грн.;
- незавершене виробництво - 23152 тис.грн.;
- готова продукція - 72415 тис.грн.;
- товари - 3727 тис.грн.

Поточна дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги визнана активом одночасно з визнанням доходу від реалізації товарів, робіт і послуг та оцінюється за первісною вартістю. Класифікація дебіторської заборгованості здійснюється групуванням дебіторської заборгованості за строками її погашення. На кінець звітного періоду дебіторська заборгованість Товариства складає:

- дебіторська заборгованість за товари, роботи та послуги - 347092 тис.грн.;
- за виданими авансами - 26185 тис.грн.;
- з податку на прибуток - 138624 тис.грн.;
- інша поточна заборгованість - 17390 тис.грн.

Загальну вартість оборотних активів порівняно з початком року зменшено на 101452 тис.грн.

Власний капітал Товариства протягом періоду зменшено на 389121 тис.грн. за рахунок зменшення суми нерозподіленого прибутку.

Розмір Статутного, резервного чи додаткового капіталів не змінився.

Зобов'язання Товариства класифікуються за строками їх погашення.

Поточні зобов'язання існують у розмірі 1034644 тис.грн.

До податкових зобов'язань підприємства у розмірі 99928 тис.грн. віднесено зобов'язання за розрахунками з бюджетом.

Більшу частину інших зобов'язань становить поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи послуги, яка на кінець року склала 809701 тис.грн., а інша частина - це:

- зобов'язання за розрахунками з оплати праці у розмірі 18248 тис.грн.;
- заборгованість за одержаними авансами у розмірі 14725 тис.грн.;
- поточні забезпечення на суму 22018 тис.грн.;
- інші зобов'язання на суму 70024 тис.грн.

Довгострокових зобов'язань підприємство не має.

Генеральний директор

(підпис)

Шевченко Євген Вікторович

Головний бухгалтер

(підпис)

Дорошенко Катерина Володимирівна

Коди		
2014	09	30
00377511		

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 3 квартал 2014 року**

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	2617661	2876821
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(1510036)	(1570826)
Валовий: прибуток	2090	1107625	1305995
збиток	2095	(--)	(--)
Інші операційні доходи	2120	39542	7048
Адміністративні витрати	2130	(116034)	(49125)
Витрати на збут	2150	(622375)	(601892)
Інші операційні витрати	2180	(645)	(44361)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	408113	617665
збиток	2195	(--)	(--)
Дохід від участі в капіталі	2200	--	--
Інші фінансові доходи	2220	358894	41887
Інші доходи	2240	8460	3230
Фінансові витрати	2250	(1878)	(22558)
Втрати від участі в капіталі	2255	(--)	(--)
Інші витрати	2270	(12726)	(52212)
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	760863	588012
збиток	2295	(--)	(--)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-148000	-127144
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	--	--
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	612863	460868
збиток	2355	(--)	(--)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	--	--
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	--	--
Накопичені курсові різниці	2410	--	--
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	--	--
Інший сукупний дохід	2445	--	--
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	--	--
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	--	--
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	--	--
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	612863	460868

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	1320379	1269668
Витрати на оплату праці	2505	186602	176121
Відрахування на соціальні заходи	2510	54048	53358
Амортизація	2515	225366	217548
Інші операційні витрати	2520	475421	549509
Разом	2550	2261816	2266204

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	1022432914	1022432914
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	1022432914	1022432914
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0.59941630	0.45075620
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0.59941630	0.45075620
Дивіденди на одну просту акцію	2650	--	--

На підприємстві забезпечено незмінність методів обліку реалізації послуг та їх собівартості. Визначення доходу від реалізації продукції, товарів та послуг проводиться відповідно до вимог П(С)БО 15 "Доходи". Доходи Товариства за звітний період склали:

- чистий дохід від основного виду діяльності - 2617661 тис.грн.;
- інші операційні доходи - 39542 тис.грн.;
- фінансові доходи - 358894 тис.грн.;
- інші доходи - 8460 тис.грн.

Витрати Товариства становлять:

- собівартість реалізованої продукції - 1510036 тис.грн.;
- адміністративні витрати - 116034 тис.грн.;
- витрати на збут - 622375 тис.грн.;
- інші операційні витрати - 645 тис.грн.;
- фінансові витрати - 1878 тис.грн.;
- інші витрати - 12726 тис.грн.

Нарахування податку на прибуток проводиться відповідно до вимог "Податкового кодексу України". Витрати з податку на прибуток становлять 148000 тис.грн.

Фінансовим результатом діяльності Товариства за звітний період є прибуток у розмірі 612863 тис.грн.

Генеральний директор

(підпис)

Шевченко Євген Вікторович

Головний бухгалтер

(підпис)

Дорошенко Катерина Володимирівна