



**ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
«КАРЛСБЕРГ УКРАЇНА»**

ПІДРЯДНИК

ЗАМОВНИК:

ПОГОДЖЕНО:

Приватне акціонерне товариство «Карлсберг Україна»

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Директор

Директор заводу

Р.В. Мельник

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

НА ПРОВЕДЕННЯ КОМПЛЕКСУ БУДІВЕЛЬНО-МОНТАЖНИХ РОБІТ

Виконання будівельно-монтажних робіт з будівництво тимчасового укриття на території
«Пивоварний завод по вул.Червонопрапорній, 135,135а,137 у Голосіївському районі
м.Києва».4-й пусковий комплекс 3-ї черги будівництва.

Тимчасове укриття.

Київ – 2022

69076, Україна, м. Запоріжжя, вул. Василя Стуса, 6
Тел.: +38 (0612) 41 20 42. Факс: +38 (0612) 42 57 44

www.carlsbergukraine.com

1. Загальні відомості.

- 1.1. Область застосування.
Дане технічне завдання містить основні вимоги до виконання будівельно-монтажних робіт з будівництвом тимчасового укриття на території: «Пивоварний завод по вул. Червонопрапорній, 135, 135а, 137 у Голосіївському районі м. Києва». біля цеху розливу.
- 1.2. Підрядник визначається за результатами вибору підрядної організації на тендерній основі.
- 1.3. Найменування та адреса підприємства – замовника:
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «КАРЛСБЕРГ УКРАЇНА»
03026, УКРАЇНА, м. Київ, вул. Пирогівський шлях, 137.
- 1.4. Назва та місцезнаходження об'єкту: *«Пивоварний завод по вул. Червонопрапорній, 135, 135а, 137 у Голосіївському районі м. Києва.»*.
- 1.5. Терміни виконання робіт
Термін початку робіт – відповідно укладеного договору.
Термін закінчення робіт – не пізніше календарного плану проекту (затверджується при підписанні договору). Строком закінчення робіт вважається дата здачі підрядником замовнику виконаних робіт за актом з оформленням необхідної виконавчої документації, у відповідності з діючими нормативними документами на період здачі робіт.

2. Призначення і цілі.

- 2.1. Будівництво додаткового тимчасового укриття для 6-10 людей

3. Загальні вимоги до виконання робіт.

- 3.1. Виконати проектування та звести споруду укриття відповідно діючих в Україні норм та законів з встановлення захисних споруд цивільного захисту.
- 3.2. Виконавець робіт повинен надати необхідні документи які підтверджують якість матеріалів, сертифікати, пройдені випробування, стійкість до вибухової хвилі, погодити с ДСНС та надати відповідний документ.
- 3.3. Підрядник готує проектну документацію в об'ємі достатньому для виконання всіх робіт за договором.
- 3.4. Підрядник надає Замовнику технічне завдання та проектну документацію на погодження. Після погодження технічного завдання та проектної документації ПІДРЯДНИК на протязі 10 (десяти) робочих днів готує кошторисну документацію.
- 3.5. Кошториси та акти на всі роботи виконуються по формі АВК.
- 3.6. Виконання відхилень від наданого до початку робіт проекту можливе тільки за письмовим погодженням з ЗАМОВНИКОМ.
- 3.7. Поставку ВСІХ матеріалів для виконання БМР (будівельно-монтажних робіт) виконує ПІДРЯДНИК, якщо в робочій документації проекту або технічному завданні не вказано «існуюче», «демонтоване» або «поставка ЗАМОВНИКА».
- 3.8. Всі використані (поставлені) ПІДРЯДНИКОМ для виконання робіт матеріали мають бути належної якості та відповідати стандартам, технічним умовам, іншій нормативно-технічній документації (сертифікату якості (безпеки), санітарно-гігієнічним вимогам), які встановлюють вимоги до якості для товарів та сертифіковані в Україні. Сертифікати на всі використані матеріали надаються ПІДРЯДНИКОМ обов'язково та узгоджені з замовником.
- 3.9. Всі використані (поставлені) ПІДРЯДНИКОМ будівельні матеріали іноземного виробництва повинні мати сертифікат Системи УКРСЕПРО, виданий ЦСВПП МНС України.
- 3.10. На все обладнання та матеріали, що поставляються ПІДРЯДНИКОМ, мають бути надані технічні паспорти, сертифікати відповідності, якості та походження в паперовому вигляді українською.
- 3.11. Всі будівельно-монтажні роботи, передбачені проектом та даним технічним завданням, виконує ПІДРЯДНИК з можливим залученням субпідрядних організацій, якщо інше не вказано явно в технічному завданні.

- 3.12. При виконанні всіх робіт ПІДРЯДНИК повинен дотримуватися вимог ПУЕ, ПТБ, ПБ та інших діючих нормативних документів.
- 3.13. Перед використанням будь-якого електрообладнання можливість приєднання, потужності та точки включення узгодити з ЗАМОВНИКОМ.
- 3.14. Точки включення електрообладнання повинні бути обладнані вузлами обліку спожитої енергії.
- 3.15. ПІДРЯДНИК за свій рахунок забезпечує своїх працівників харчуванням, житлом, проводить їх страхування. При цьому вказане страхування повинно відповідати вимогам, що діють на території України.
- 3.16. ПІДРЯДНИК несе всі можливі будівельно-монтажні ризики до моменту передачі виконаних робіт ЗАМОВНИКУ на підставі кінцевого Акту здачі-приймання виконаних робіт.
- 3.17. ПІДРЯДНИК отримує у зацікавлених служб заводу дозволи на виконання робіт.
- 3.18. ПІДРЯДНИК відповідає за безпеку на місці проведення робіт, за безпеку проведення самих робіт, за своєчасне їх закінчення і за якість виконання як під час проведення робіт, так і після їх завершення.
- 3.19. ПІДРЯДНИК несе відповідальність за утримання місця виконання робіт в належному санітарному та пожежному стані.
- 3.20. На весь час виконання робіт ПІДРЯДНИК має забезпечити захист існуючого обладнання, що перебуває в зоні виконання робіт від пошкоджень. У разі пошкоджень – замінити або відновити.
- 3.21. ПІДРЯДНИК виконує вивезення відходів всіх будівельних, ізоляційних, монтажних матеріалів, частин трубопроводів та обладнання (за погодженням ЗАМОВНИКА), що утворилися після демонтажних та будівельних робіт.
- 3.22. Гарантійний термін на виконанні будівельно-монтажні роботи становить не менше 10 років.
- 3.23. Гарантійний термін на виконанні роботи з встановлення інженерних систем становить не менше 5 років.

4. Підготовчі роботи

- 4.1. До початку виконання робіт розробити План організації будівництва (ПОБ), План виконання робіт (ПВР) та погодити із ЗАМОВНИКОМ.
- 4.2. Погодити, роботи з встановлення укриття з державними органами ДСНС.

5. Будівельні роботи

- 5.1. Передбачити споруду наземного виконання.
- 5.2. Споруду встановити на підготовлену тверду основу, яка забезпечить стійкість на поверхні.
- 5.3. Виконати теплоізоляцію споруди для енергозбереження та комфортного перебування людей в зимовий період.
- 5.4. Виконати обшивку внутрішніх стін фанерою.
- 5.5. Роботи виконувати згідно ППР, погодженим з ЗАМОВНИКОМ.
- 5.6. Земляні роботи (згідно ГП) на майданчику будівництва слід виконувати тільки після погодження з відповідними службами заводу і тільки після відключення (а при необхідності і демонтажу) всіх підземних інженерних комунікацій, що розташовані в зоні земляних робіт.
- 5.7. Виконати БМР (будівельно-монтажні роботи) згідно ТЗ та розробленої підрядником робочої документації.
- 5.8. Укриття має бути забезпечено: місцями для сидіння (лежання), виносними баками для нечистот, що щільно закриваються (для неканалізованих приміщень), шанцевим інструментом.

6. Електромонтаж обладнання, освітлення

- 6.1. Забезпечити в укритті електроживлення А/220В для обладнання та освітлювальних приладів (LED світильники акумуляторні, робоче місце з ноутбуком, засоби зв'язку (рація, телефон), інфрачервоний обігрівач. Встановити щит, виконати кабельну розводку (для

розеток 3 групи по 2 розетки, 2 точки освітлення). Погодити с замовником електротехнічні рішення.

- 6.2. Електромонтажні роботи виконати згідно проектної документації у відповідності до ПУЕ.
- 6.3. ПІДРЯДНИК постачає щити, комплектуючі та монтажні матеріали.
- 6.4. Ступінь захисту щитів, повинна бути не нижче IP54.
- 6.5. У всіх електричних щитах повинно бути змонтовано захист відкритих струмоведучих частин від випадкового дотику.
- 6.6. Всі електричні щити повинні бути з замками типу «бабочка».
- 6.7. Матеріали та обладнання, що застосовуються при виконанні робіт, які підлягають сертифікації, повинні мати сертифікат відповідності встановленого зразка та чинного терміну придатності. Всі сертифікати надаються Замовнику.
- 6.8. На всі приховані електромонтажні роботи необхідно надати Замовнику акти прихованих робіт.
- 6.9. Всі з'єднання виконувати в розподільних коробках, спеціальними ізолюючими затискачами або на контактних клемах затискачів комутаційних апаратів.
- 6.10. Всі кабелі, що відходять від електрощитів, повинні бути надійно закріплені та повинні бути промарковані з вказанням марки, перерізу, довжини і найменування кабельних ліній з обох сторін. Бирки для маркування кабелів виконати серійними матеріалами зі стійким до стирання принтом.
- 6.11. Все електротехнічне обладнання в щитах повинні бути промарковане у відповідності до схемно-технічної документації та вимог ПУЕ.
- 6.12. Для всіх кабелів, що прокладаються, надати протокол випробування опору ізоляції та петлі фаза-нуль після завершення робіт.

7. Опалення та вентиляція

- 7.1. Передбачити встановлення інфра-червоного обігрівача та системи вентиляції природного спонукання згідно розрахунку.

8. Протипожежний захист

- 8.1. Встановити в приміщенні укриття вогнегасник в загальнодоступному місці.

9. Порядок контролю і приймання робіт.

- 9.1. Інженерно-технічний нагляд за виконанням будівельних робіт здійснює ЗАМОВНИК.
- 9.2. Контроль за якістю виконаних робіт здійснюють відповідні технічні служби ЗАМОВНИКА.
Відповідальний за приймання електричного монтажу з боку ЗАМОВНИКА – служба електротехнічного цеху.
- 9.3. Приймання до пусканалагоджувальних робіт змонтованого обладнання, прокладених чи перекладених кабелів проводиться відповідно до вимог ПУЕ та інших діючих нормативних документів.
Відповідальний за приймання з боку ЗАМОВНИКА - служба електротехнічного цеху.

10. Охорона праці.

- 10.1. Підрядник зобов'язаний в процесі виконання Робіт дотримуватися вимог законодавства України в галузі промислової безпеки, охорони праці та охорони навколишнього середовища, а також Стандартів Компанії Carlsberg в області охорони праці та техніки безпеки.
- 10.2. Підрядник повинен відповідати стандартам і законам, що діють на території України або перевершувати їх.
- 10.3. Всі співробітники Підрядника повинні пройти вступний інструктаж з охорони праці, який проводить інженер з охорони праці Замовника.
- 10.4. Всі співробітники Підрядника перед початком робіт повинні пройти первинний інструктаж на робочому місці в обсязі виконуваних робіт, який проводить відповідальний керівник робіт.

- 10.5. Для забезпечення безпечної роботи своїх співробітників на території ПрАТ «Карлсберг Україна», підрядник зобов'язується:
Ознайомитися та дотримуватися корпоративних вимог «5 правил збереження життя» у сфері охорони праці, а саме:
- завжди дотримуйтесь правил дорожнього руху, включаючи ті, які характерні для руху на місці і експлуатації промислових вантажівок;
 - завжди дотримуйтесь процедур блокування ЛОТО;
 - ніколи не обходьте або не видаляйте захисні пристрої і / або встановлені бар'єри машин і устаткування;
 - завжди виконуйте процедури і вимоги для робіт на висоті і використовуйте необхідне обладнання захисту від падіння;
 - завжди дотримуйтесь процедур і вимогам для входу в замкнутий простір.
- 10.6. Ознайомитися та дотримуватися процедурами компанії «Положення про систему Lockout/Tagout», «Процедура допуску до робіт підвищеної небезпеки» та в процесів виконання робіт їх дотримуватися.
- 10.7. Підрядник несе персональну відповідальність за виконання необхідних заходів щодо охорони праці і за безпечне виконання Робіт.
- 10.8. Підрядник для отримання дозволу на територію ПрАТ «Карлсберг Україна» надає Замовнику наступний перелік документів.
- 10.9. Копії наказів про призначення осіб, відповідальних за:
- охорону праці на місці проведення робіт;
 - пожежну безпеку на місці проведення робіт;
 - безпечне обслуговування електроустановок, вантажопідійомних машин і механізмів, посудин, що працюють під тиском тощо;
 - видачу нарядів-допусків на місці проведення робіт.
 - список працівників які будуть виконувати роботи з зазначенням професій.
- 10.10. Копії дозвільної документації:
- ліцензії на роботи підвищеної небезпек;
 - декларації на роботи підвищеної небезпек;
 - ліцензії на експлуатацію машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпек;
 - декларації на експлуатацію машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпек.
- 10.11. Копії діючих документів про навчання відповідального керівника робіт Підрядника з питань охорони праці та техніки безпеки (посвідчення, протоколи перевірки знань з охорони праці).
- 10.12. Копії діючих документів про навчання працівників Підрядника, які виконують роботи підвищеної небезпек (посвідчення, протоколи перевірки знань, періодичні медогляди).
- 10.13. Копії документів (технічні огляди, протоколи випробувань, журнали реєстрації тощо), що підтверджують справний стан обладнання, інструменту, пристосувань, механізмів і транспорту підрядної організації, які будуть застосовуватися на території ПрАТ «Карлсберг Україна». Дозвіл на в'їзд/ занесення обладнання на територію здійснюється тільки після подання даних документів.
- 10.14. Для виконання робіт Підрядник зобов'язаний залучати тільки кваліфікованих і навчених з охорони праці працівників, допускати до виконання робіт працівників забезпечених спецодягом, спецвзуттям, захисними касками, монтажними поясами та іншими засобами індивідуального і колективного захисту, а також таких, що пройшли спеціальне навчання (пожежної-технічний мінімум).
- 10.15. Своєчасно встановлювати відповідні захисні огороження зони виконання робіт.
- 10.16. Забезпечити фізичне обмеження до зони проведення робіт (переданої території згідно акту-передачі території) сторонніх осіб, а також осіб, що не задіяні в процесі проведення робіт – шляхом встановлення огороження та організації пропускового режиму (з фіксацією в журналі).
- 10.17. При роботі в місцях дії небезпечних і шкідливих виробничих чинників встановлювати попереджувальні знаки про небезпеки.

- 10.18. Підрядник несе відповідальність відповідно до чинного законодавства України за порушення вимог пожежної безпеки, а також відшкодовує збиток, нанесений Замовнику в результаті пожежі або аварії, що виникли на об'єкті з його вини.
- 10.19. У разі порушення Підрядником вимог щодо охорони праці та пожежної безпеки, Замовник залишає за собою право:
- призупинити роботи Підрядника до повного усунення допущених порушень;
 - негайно розірвати Договір в односторонньому порядку у разі Систематичного порушення вимог охорони праці під час виконання робіт.
- 10.20. Підрядник зобов'язаний:
- Забезпечити наявність всіх необхідних ліцензій і дозволів для виконання робіт.
 - Надавати (використовувати) безпечне обладнання, засоби індивідуального захисту.
 - Здійснювати планування роботи перед початком її виконання для забезпечення її безпеки.
 - Забезпечити наявність ефективної системи оцінки ризиків.
 - Забезпечити функціонування системи наряд-допусків при виконанні робіт.
 - Забезпечити відповідну пожежну безпеку.
 - Забезпечити наявність Плану Ліквідації Аварії, який потрібно погодити із Замовником до початку проведення Робіт.
 - Забезпечити наявність всіх інструкцій по безпечному веденню робіт, що виконуються на місці проведення робіт.
- 10.21. До обов'язків Підрядника входить:
- Організація максимального захисту здоров'я працівників, зменшення ризику при проведенні робіт і захист навколишнього середовища.
 - Забезпечення наявності всіх необхідних журналів:
 - перевірки стану ТБ, ОП і ОНС;
 - всіх видів інструктажів;
 - реєстрації нарядів-допусків;
 - реєстрації осіб, які перебувають на об'єкті будівництва;
 - огляд ручних, електро – і пневмо- інструментів;
 - та інші, так як вказаний мінімальний перелік.
- 10.22. Робітникам повинні бути створені необхідні умови праці, харчування та відпочинку.
- 10.23. Терміни виконання робіт, їх послідовність, потреба в трудових ресурсах встановлюється з урахуванням забезпечення безпечного виконання робіт і часу на дотримання заходів, що забезпечують безпечне проведення робіт, щоб будь-яка з виконуваних операцій не була джерелом виробничої небезпеки для одночасно виконуваних або наступних робіт.
- 10.24. Освітленість монтажної\демонтажної зони повинна забезпечувати безпечне ведення робіт.
- 10.25. У випадку виконання робіт у темну пору доби освітлення має передбачатися робочим і аварійним.
- 10.26. Всі роботи повинні виконуватись виключно згідно проекту виконання робіт (ПВР), що розробляється виконавцем та погоджується з замовником до початку робіт.
- 10.27. Зони проведення робіт підвищеної небезпеки повинні бути погоджені з замовником.
- 10.28. На об'єкті проведення робіт замовником може бути організовано контроль дотримання вимог з ОП третьою стороною або шляхом використання камер віддаленого нагляду.
- 10.29. При виконанні такелажних робіт при відсутності прямої видимості між працівниками, що задіяні в їх виконанні, повинні використовуватись спеціальні засоби зв'язку.
- 10.30. Причини відмови в допуску співробітників Підрядника до виконання робіт:
- 10.31. Підрядна організація не буде допущена на територію ПрАТ «Карлсберг Україна» у разі не надання документів згідно п.10.9.
- 10.32. Підрядна організація не буде допущена до виконання робіт при невиконанні п.10.10–10.16.
- 10.33. Причини зупинки робіт підрядної організації:
- 10.34. Роботи підрядної організації будуть зупинені при невиконанні п. 10.1, в т.ч.:
- роботи без використання засобів індивідуального захисту;
 - роботи на несправному обладнанні (машини, механізми, інструмент, оснащення);

- застосування засобів захисту, інструментів та/або обладнання не за призначенням, а також у випадках, коли дії співробітників Підрядника загрожують навколишньому середовищу, здоров'ю та життєдіяльності працівників Підрядника, працівників Замовника, або третіх осіб.
- 10.35. Порухення вимог з охорони праці повинні виявлятися персоналом охорони праці на робочому майданчику або повноважним представником Замовника на місці проведення робіт. Персонал охорони праці або особа, що виявила порушення зобов'язані негайно повідомити менеджера по договору.
- 10.36. Менеджер по договору протягом 24 годин приймає рішення щодо штрафних санкцій до Підрядника чи її окремих працівників за порушення згідно п.10.5, п. 10.8 та п.10.12 – 10.14.
- 10.37. В випадках, коли дії або бездіяльність Підрядника нанесли шкоду майну або співробітникам Замовника, до Підрядника можуть бути застосовані фінансові штрафні санкції в наступній послідовності:
- 10.38. Підрядник зобов'язується на 100% відшкодувати заподіяну шкоду Замовнику.
- 10.39. До Підрядника застосовуються додатково штрафні санкції наступним чином:
- 10.40. При порушенні персоналом Виконавця вимог нормативно-правових актів з охорони праці та пожежної безпеки складається Акт, а Виконавець вчиняє наступні дії:
Перший випадок:
 - відсторонює працівника (порушника) від виконання роботи по даному Договору;
 - сплачує Замовнику штраф в розмірі 5 000грн. протягом 5 днів з дати складання Акту.
- 10.41. Другий випадок:
 - відсторонює працівника (порушника) і керівника його бригади (керівника робіт) від виконання роботи по даному Договору;
 - сплачує Замовнику штраф в розмірі 20 000грн. протягом 5 днів з дати складання Акту.
- 10.42. Третій випадок:
 - сплачує Замовнику штраф в розмірі 50 000грн. протягом 5 днів з дати складання Акту.
 - зупиняє виконання робіт за Договором.

11. Заходи з охорони навколишнього середовища.

- 11.1. При проведенні будівельно-монтажних робіт ПІДРЯДНИКОМ повинні бути розділені та утилізовані самостійно сміття, металобрухт та побутові відходи.

12. Інші вимоги.

- 12.1. Окремі положення цього завдання можуть уточнюватись і доповнюватись в ході виконання робіт встановленим порядком за погодженням сторін.

13. Додатки.

- 13.1. Додаток 1 -
- 13.2. Додаток 2 –

ПОГОДЖЕНО:

Головний інженер _____

Р .Бортник

Менеджер з технічного
обслуговування та сервісу _____

О. Давиденко

Менеджер з заводської логістики _____

Ю. Зульфугаров

Головний енергетик _____
Майстер електротехнічного
напряму _____

А. Полянський

Б. Кузнєцов

Інженер з охорони праці _____

О. Михайлов

Провідний інженер з будівництва
та експлуатації будівель _____

В. Амброзак

ВИКОНАЛИ:

Менеджер складського
господарства _____

М. Денисенко

